

Ripristinare un documento eliminato per errore

Hai cancellato qualcosa erroneamente? Nessun problema. Segui questi passaggi per recuperarlo:

- Vai su **Impostazioni** (in alto a destra nella barra di navigazione).



- Clicca su **Manutenzione** nel menu orizzontale.



- Seleziona **Apri il Cestino**: si aprirà una dashboard con l'elenco di tutti i contenuti eliminati.

Puoi vedere **chi ha eliminato** il contenuto e **quando** è successo.

- Trova il documento che vuoi recuperare.

- 

- Clicca su **Azioni** (a destra del contenuto).
- Premi **Ripristina**.
- Ti verrà mostrato un messaggio di conferma: accetta.



- A questo punto, il documento sarà nuovamente disponibile **nella sua posizione originale**, esattamente dove lo avevi lasciato prima dell'eliminazione.

Questa funzione è accessibile solo agli utenti con i permessi adeguati. Se non vedi il Cestino, rivolgiti all'amministratore della piattaforma.

Revision #2

Created 18 June 2025 15:36:55 by Ouissal El Aroussi

Updated 23 June 2025 10:48:50 by Ouissal El Aroussi